

## ○古賀市少年の船事業補助金交付要綱

令和 4 年 6 月 2 7 日

教育委員会告示第 1 1 号

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、子どもたちの主体性や協調性を育むとともに、次世代の担い手を育成するため、古賀市少年の船事業補助金（以下「補助金」という。）を交付することについて、古賀市教育委員会補助金交付規則（令和 2 年教育委員会規則第 2 号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(補助対象者)

第 2 条 補助金の交付対象となる者（以下「補助対象者」という。）は、古賀市少年の船の会とする。

(補助対象事業)

第 3 条 補助金の交付対象となる事業（以下「補助対象事業」という。）は、少年の船事業とする。

(補助対象経費)

第 4 条 補助金の交付対象となる経費（以下「補助対象経費」という。）は、補助対象事業の実施に要する経費のうち、別表に掲げる経費とする。

(補助金額)

第 5 条 補助金額は、補助対象経費に別表に掲げる補助率を乗じて得た額（その額に 1,000 円未満の端数があるときは、これを切り捨てる。）とし、予算の範囲内において教育委員会が定める。

(交付申請)

第 6 条 補助金の交付を受けようとする補助対象者（以下「申請者」という。）は、速やかに、古賀市少年の船事業補助金交付申請書（様式第 1 号）に次に掲げる書類を添えて、古賀市教育委員会に申請しなければならない。

(1) 古賀市少年の船事業補助金事業計画書（様式第 2 号）

(2) 古賀市少年の船事業補助金収支計画書（様式第 3 号）

(3) その他教育委員会が必要と認める書類

(実績報告)

第7条 補助金の交付決定を受けた申請者は、補助事業が完了したときは、古賀市少年の船事業補助金実績報告書（様式第4号）及び古賀市少年の船事業補助金収支報告書（様式第5号）に教育委員会が必要と認める書類を添えて、教育委員会に報告しなければならない。

（補則）

第8条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

（施行期日等）

1 この告示は、公布の日から施行し、令和4年4月1日から適用する。

（期間）

2 この告示は、令和10年3月31日限り、その効力を失う。なお、終期到来後の継続については、その必要性の検証を踏まえた上で、終期到来までに判断するものとする。

3 この告示の失効前にした行為については、前項の規定にかかわらず、同項に規定する日後も、なおその効力を有する。

別表（第4条、第5条関係）

| 科目       | 内容                                    | 補助率    |
|----------|---------------------------------------|--------|
| 報償費      | 講師謝礼等                                 | 10分の10 |
| 需用費      | 消耗品費、燃料費、印刷製本費、賄材料費等<br>※ただし、食糧費は除く。  |        |
| 役務費      | 郵便料、手数料、保険料等                          |        |
| 使用料及び賃借料 | 施設使用料、空調施設使用料、駐車場・有料道路使用料等            |        |
| 旅費       | 交通費（内部会議に係るものは除く。）、宿泊費（対象は参加スタッフに限る。） | 2分の1   |