

税 務 証 明 等 交 付 申 請 書

あて先 古賀市長

令和 年 月 日

窓口に 来た人	住 所 (所在地)			
	ふりがな			
	氏 名 (名 称)	(電話 - -)		
	証明が必要な方との関係	本人	配偶者	その他 ()

ご注意ください

本人以外は、ご家族でも委任状が必要です。

■ただし※印のついた証明については、委任状を省略できる場合があります。

■亡くなられた方の証明が必要な場合は、相続人であること及び亡くなったことがわかる戸籍謄本等を提示してください。

■成年後見人、補佐人、補助人に該当する人は、該当することを証明する書類等を提示してください。

マイナンバーカード、運転免許証などにより、窓口に来た人の本人確認をさせていただきます。

誰の証明 が必要ですか	住 所 (所在地)	(上記と同じ場合、「同上」に○をお願いします。)		法人の場合は代表者職印を 押印してください。
	ふりがな	同上	生 年 月 日	
	氏 名 (名 称)	同上	大・昭・平・令 年 月 日	

申請 窓口	どの証明が必要ですか(□欄に ☒ をし、必要な年度と通数を記入してください)				1件あたりの 交付手数料	
4-2 市税課 市民税係	市県 民税等 に関する もの	市県民税は前年の所得をもとに計算します。(例) 必要な「年度」欄への記載は右の表を参考に してください。	年度	証明の内容		
			令和8年度	令和7年1月～令和7年12月中の所得		
			令和7年度	令和6年1月～令和6年12月中の所得		
		☐ 所 得 証 明	令和()年度	()通	300円	
		ご注意ください 所得証明とは、所得額と課税額を記載します。所得のみ、課税のみの証明はありません。 非課税であっても、所得証明をお求めください。備考欄に「非課税」である旨が記載されます。				
		☐ 車 輛 に 関 す る 証 明 (標識交付証明)	車両番号()	()通	300円	
4-1 市税課 資産税係	固定 資産 に関する もの	☐ 法 人 に 関 す る 証 明 (営業証明)	令和()年度	()通	300円	
		☐ そ の 他 (上記以外の証明)	令和()年度	()通	300円	
		☐ 評 価 証 明	令和()年度	()通	300円	
		☐ 公 課 証 明	令和()年度	()通	300円	
		☐ 名寄帳兼課税台帳	令和()年度	()通	300円	
		☐ 無 資 産 証 明	令和()年度	()通	300円	
		☐ ※ 関 覧 (字 図(写し)・土地台帳)※家屋台帳は、平成29年3月をもって廃止しました。			200円	
		☐ ※ 字 図 (写 し)		()通	300円	
		物件の 所在	種 類	所在地(登記簿上の所在地)	地番又は家屋番号	
		土地・家屋	古賀市(町)			
土地・家屋	古賀市(町)					
土地・家屋	古賀市(町)					
5 収納 管理課	納税 証明	☐ 個 人 市 県 民 税	令和()年度	()通	300円	
		☐ 法 人 市 民 税 事業年度 . . . ~ . . .	()通	300円		
		☐ 固 定 資 産 税	令和()年度	()通	300円	
		☐ ※ 軽 自 動 車 税・車検(継続検査)用 (車両番号 福岡)		無料		
		☐ 市税に滞納のない証明	()通	300円		
		☐ 滞納処分を受けたことがないことの証明(令和 年 月 日～発行日)	()通	300円		
市税納付から10日前後は、納付情報の反映状況(納付場所により異なります)により、申請時に領収書等が必要になる場合があります。						
共通	その他の証明	()	()通	円		

使用目的・提出先等をご記入ください	※納税証明を請求する場合は記入が必要です。
-------------------	-----------------------

事務処理欄 この欄は記入しないでください

本人確認方法	☐ 運転免許証 ☐ 資格確認書 ☐ 在留・外登・永住 ☐ 身体障害者手帳 ☐ パスポート ☐ 年金手帳 ☐ マイナンバーカード ☐ その他()	受付	確認	備考
	番 号	※資格確認書、マイナンバーカードは番号不記載		
交付手数料	()円 × ()件、300円 × ()件、200円 × ()件、10円 × ()件	合計 円		