

令和8年度二地域居住等促進プロモーション委託 公募型プロポーザル審査基準

企画提案書、見積書等の内容を総合的に評価し、最も優れた提案者（以下「最優秀者」という。）の選考を行う。

1. 審査について

(1) 書類審査

実施要領に示す参加資格の要件等を満たしていることを確認する。

※要件を満たしていない場合は失格とする。

企画提案書等審査は、各委員の合計点数を平均し、点数の大きい順番で順位をつける。

なお、最高得点が複数ある場合は、ランクA（B）の項目が多い者を最優秀者として選考する。

ただし、合計点数の平均が120点に満たない場合、最優秀者として選考しない。

また、ランクFの項目が1つ以上ある場合は、合計点数の平均が高くとも、選考しない場合がある。

2. 採点方法

審査項目の(1)～(5)について、審査基準ごとにランク付けを行い、配点に対する係数を乗じて採点する。

ランク	審査区分	係数
A	特に優れた提案となっている/特に優れている	1.00
B	AとCの間	0.80
C	一定の優れた提案となっている/優れている	0.60
D	CとEの間	0.40
E	仕様書の内容は満たしているが、優れている点が認められない	0.20
F	仕様書の内容を満たしていない/提案がなされていない	0.00

3. 審査項目等

審査項目	審査基準	配点
(1) 業務の基本方針	業務目的及び内容を理解し、積極的な業務提案がなされているか。	20点
(2) 提案内容	プログラム企画事業者の実施する体験プログラムを広くPRし、各種プラットフォームや顧客基盤を活用して多くの参加希望者を集める提案となっているか。	40点
	本市の専用ページまたは特設コンテンツなど地域の魅力と本事業の内容をPRする手法についての提案は、指定するターゲット層に対し効果的に訴求する設計・内容となっているか。	30点
	交通費や宿泊費等の負担を軽減するなどのサポート策は、参加のハードルを下げ多くの参加者を募るために効果的な内容か。	20点
	申込受付や問い合わせ対応、事前案内等の事務局機能について、参加者及びプログラム企画事業者、本市等関係者の負担を軽減するスムーズな運営体制の構築が示されているか。	40点
(3) 実施スケジュール	実施スケジュールは適当か。	10点
(4) 実施体制	業務内容が的確に遂行されるための人員と組織の体制が整っているか。	10点
(5) 業務実績	提案事業と同内容の業務実績を有しているか。(最大5件) 1件あたり2点。	10点
(6) 価格評価	(全参加者の最低価格/当該参加者の提案価格) × 配点	20点
合 計		200点