

(別紙1)

『Well-Being ラボ』実証事業業務委託仕様書

1. 件名

『Well-Being ラボ』実証事業業務委託

2. 本業務の目的

人材不足や行政需要の複雑化が進む中、職員のウェルビーイングや職員間の協働性の向上を通じて、自律的な業務改善活動の促進を図り、組織力の向上による持続可能な市民サービスを維持・提供できる組織の構築を目的とする。

本年度は、モデル部署における実証事業を民間事業者のノウハウを活用して実施し、業務改善活動が生まれる条件や成功要因を整理し、今後の展開可能性を検討するもの。

3. 提案上限額

1, 100, 000円（消費税及び地方消費税を含む）

※上記金額は、契約時の予定価格を示すものではなく、企画提案内容の規模（業務量）を示すためのものであることに留意すること。また、見積書を提出する際は、提案上限額を超えてはならない。

4. 業務期間

契約締結日から令和9年3月26日まで

5. 履行場所

古賀市役所

6. 対象

古賀市職員 20～30名

7. 業務内容

(1) 現状把握及び課題整理

対象者に対しWEBアンケート1回及びヒアリング等を実施し、組織課題及び改善機会を整理する。

(2) キックオフミーティング

事業趣旨説明、課題共有、他部署交流等を目的として2時間程度を1回実施する。

(3) 改善テーマ設定支援

会議効率化、AI 活用、情報共有、住民対応改善等をテーマに 2 時間程度を 1 回実施する。

(4) 実践活動伴走支援

月 1 回程度（計 4 回程度）の伴走支援を行い、改善活動の企画・実践を支援する。

(5) 中間報告会

実践内容の共有及び相互助言を目的として 2 時間程度を 1 回実施する。

(6) 成果報告会

改善事例発表及び成果共有を目的として 2 時間程度を 1 回実施する。

(7) 効果検証

事業終了時に参加者に対し WEB アンケート 1 回及びヒアリングを実施し、主体性の向上、他部署交流、改善意識等の変化を整理する。

(8) 実証結果の整理及び発展可能性の検討

成功要因、課題、横展開可能性、人材育成との連携可能性等を整理する。

8. 実施指標（KPI）

- ・ アンケート実施 2 回
- ・ ミーティング、ワークショップ、中間報告会等の開催 3 回以上
- ・ 伴走支援 4 回以上
- ・ 成果報告会 1 回
- ・ アンケート回収率 80%以上
- ・ 改善提案件数 10 件以上
- ・ 改善実践事例 5 件以上

9. 成果品

- ・ 調査結果報告書
- ・ ワorkshop実施資料
- ・ 発展可能性整理資料（2～3 ページ程度）

10. 成果品納入場所

古賀市建設産業部上下水道課

11. その他注意事項

- (1) 本仕様書に記載なき事項及び疑義が生じた場合は、速やかに市と受託者が協議し、受託者は市の指示に従い、業務を遂行しなければならない。
- (2) 市が提供する資料は、本業務に関する検討以外の目的で使用してはならない。また、本業務に関する検討範囲であっても、市に許可なく第三者に公表、漏えいしてはなら

ない。

- (3) 受託者は、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）及び古賀市個人情報の保護に関する法律施行条例（令和5年条例第1号）を遵守し、業務上知り得た個人情報等の秘密を他人に漏らしてはならない。本業務終了後も同様とする。
- (4) 業務完了後に、受託者の責任に帰すべき理由による成果品の不良個所があった場合は、受託者は速やかに必要な訂正、補足等の措置を行うものとし、これに対する経費は、受託者の負担とする。
- (5) 受託者は、本業務の全てを第三者に再委託してはならない。本業務の一部を第三者に再委託するときは、あらかじめ市に書面により報告し、市の承認を得ること。
- (6) 本業務の実施にあたっては、本仕様書に基づくほか、その他関係法令及び諸法規等に準拠して行うものとする。

12. 担当部署

古賀市建設産業部上下水道課 竹下・柴田
〒811-3192 古賀市駅東1丁目1番1号
電話：092-942-1129／FAX：092-941-4046
E-mail：josuidokanri@city.koga.fukuoka.jp