**指定給水装置工事事業者 新規・更新申請**

**チェックリスト**　　　　指定事業者番号　 第　 号　※更新の場合記入

事業者名

提出書類について

　指定給水装置工事事業者の「新規申請」、「更新申請」を行う際は、下記の申請書及び

添付書類等が必要となります。

　申請書、添付書類等の様式は、古賀市ホームページよりダウンロードしてください。

※個人事業者と法人では、提出書類が違いますのでご注意ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 個人 | 法人 | 申請の際に提出いただくもの | 印鑑 | ﾁｪｯｸ |
| 申請書 | 〇 | 〇 | 指定給水装置工事事業者指定申請書（表・裏） | ○ | ☐ |
| 申請書  添付書類 | 〇 | 〇 | 機械器具調書 | × | ☐ |
| 〇 | 〇 | 誓約書 | ○ | ☐ |
| 〇 | ━ | 住民票の写し（発行日から３ヶ月以内のもの） | － | ☐ |
| ━ | 〇 | 定款の写し（直近のもの） | － | ☐ |
| ━ | 〇 | 登記簿謄本又は記載事項証明書  （発行日から３ヶ月以内のもの） | － | ☐ |
| 主任技術者選任届出書 | 〇 | 〇 | 給水装置工事主任技術者選任・解任届出書  ※「選任」を○で囲むこと | ○ | ☐ |
| 主任技術者選任届出書  添付書類 | 〇 | 〇 | 選任される主任技術者の免状又は技術者証の写し | － | ☐ |
| ○ | ○ | 申請事業者への所属を明らかにするもの  （健康保険証等の写し又は  雇用を証明するもの） | －  ○ | ☐ |
| その他 | ○ | ○ | 古賀市指定給水装置工事事業者証（原本）  　※更新申請の場合のみ提出してください | － | ☐ |
| ○ | ○ | 指定更新時確認事項　※調査票１～３ほか  　※新規申請の場合も提出してください | － | ☐ |
| 手数料に  ついて | ○ | ○ | 手数料（7,000円）の納付  申請受付後、納付書を申請者に送付します。納付書に記載の金融機関窓口にて納付してください。 |  | ☐ |
| ○ | ○ | 手数料領収書（写し）の提出  金融機関で手数料納付後、領収書の写しを上下水道課にFAXかメールにて提出してください。 |  | ☐ |

※新規・更新申請とも、申請書とすべての添付書類等が必要です。ただし手数料（7,000円）については、更新申請提出後、古賀市から納付書が届き次第、金融機関窓口にて納付してください。

※不明な点があれば上下水道課（092-942-1129）までお尋ねください。