

## 令和8年度会計年度任用職員(図書館カウンター業務フルタイム)募集要項

### ○募集について

職務内容	図書館カウンター業務 等
応募条件	・司書資格を有する人 ・土日祝日の勤務ができ、基本的なパソコン操作ができる人
募集人数	1人
募集期間	任用者が決定するまで
選考の流れ	応募書類受付後、書類選考又は面接を実施し、採否を決定します。 ※面接日時等の連絡は随時、電話で行います。
応募方法	任意の履歴書(写真付)を文化課図書館係に提出 【宛先】下記の間合せ先まで(郵送または、持参)
間合せ先	古賀市教育委員会 文化課図書館係 〒811-3103 古賀市中央2丁目13-1 (TEL)092-942-2561 (MAIL) toshokan@city.koga.fukuoka.jp

### ○勤務条件について

任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合、再任用(翌年度も任用)を行うことがあります。
勤務日	フルタイム 週5日勤務 (火曜～日曜、シフト制) 12月28日～翌年1月4日 除く
勤務時間	【原則】 9時30分から18時00分まで(休憩時間45分) ※繁忙期など、時間外勤務を命じることがあります。
勤務地	古賀市立図書館 (古賀市中央2丁目-13-1)
報酬	月額 <u>211,464</u> ～ <u>216,324</u> 円(地域手当を含む) 支給日: 当月21日 ※これまでの職歴を考慮して報酬額を決定します。
諸手当	一定の条件のもと、通勤手当、時間外勤務手当等が支給されます。
休暇	年次有給休暇: 1年間に最大10日 ※その他、公民権の行使などの特別休暇があります。
社会保険	健康保険、厚生年金保険(2ヶ月を超える任用期間がある場合に加入) 雇用保険(31日以上任用期間がある場合に加入)
その他	毎週月曜日: 休館(月曜日が祝日の場合は開館し、翌平日休館) 蔵書点検期間中: 月曜日の勤務有、8時30分から17時00分までの勤務 図書等の整理日等: 8時30分から17時00分までの勤務