

令和2年度会計年度任用職員（道路パトロール員）募集要項

○募集について

職務内容	道路パトロールの運転、巡視（2班4名体制）・パトロール計画作成・危険個所発見時の対応（交通誘導、応急処置、職員へ連絡）、除草及び応急工事（軽作業分）、上記の業務をまとめた作業日誌の作成 等
応募条件	普通自動車（マニュアル車）が運転できる免許を有し、草刈機等の使用経験がある人
募集人数	3人
募集期間	令和2年1月15日（水）～ 2月7日（金） 17時00分まで ※郵送の場合は、2/7（金）消印有効
選考の流れ	募集締切後、面接を実施し、採否を決定します。 ※面接日時等の連絡は募集締切後、電話で行います。
応募方法	任意の履歴書（写真付）を建設課土木係に提出 【宛先】下記の問合せ先まで（郵送または、持参）
問合せ先	古賀市役所 建設課土木係 〒811-3192 古賀市駅東1-1-1 （TEL）092-942-1117 （MAIL）k-doboku@city.koga.fukuoka.jp

○勤務条件について

任用期間	令和2年4月1日から令和3年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合、再任用（翌年度も任用）を2回まで行うことがあります。
勤務日	パートタイム 月16日 国民の祝日に関する法律に規定する休日及び12月29日～翌年1月3日 除く
勤務時間	8時30分から17時00分まで（休憩時間45分） ※繁忙期など、時間外勤務を命じることがあります。
勤務地	古賀市役所 建設課土木係 古賀市役所第二庁舎3階（古賀市駅東1-1-1）
報酬	日額 <u>9,196</u> ～ <u>9,524</u> 円（地域手当を含む） 支給日：翌月21日 ※これまでの職歴を考慮して報酬額を決定します。
諸手当	一定の条件のもと、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当等が支給されます。
休暇	年次有給休暇（1年間に7日）を付与 ※その他、公民権の行使などの特別休暇があります。
社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険に加入