

公募型補助金請求書

年 月 日

(あて先) 古賀市長

団体名 _____

住所 _____

代表者名 _____ 印
(TEL _____)

コメント [古賀市役所1]: 当初の事務局案ではなかったが、財務規則第55条により請求書の必須項目であったため追加

年 月 日付 第 号により交付決定を受けた古賀市公募型補助金について、下記のとおり請求します。

記

1 事業名

2 交付決定額 円

3 交付請求額 円

(概算払 ・ 一部概算払 ・ 確定払)

4 事業完了前の交付を必要とする理由

(※事業完了前の交付を必要とする事業のみ記入してください。)

コメント [古賀市役所2]: 支払い方法の希望を確認

コメント [古賀市役所3]: 原則事業完了後交付なので、事前交付が必要な理由を明記してもらおう

5 支払先

金融機関名 支店名	種別	口座番号	口座名義人 (フリガナ)
	当座 ・ 普通		

※古賀市に登録している団体の口座を記載してください。

※口座が確認できる通帳の写しを添付してください。