

様式第3号（第9条関係）

## 公募型補助金事業企画書

補助事業名		
補助対象事業番号		(1)・(2)・(3)・(4)・(5)・(6) (第4次総合振興計画政策番号 - )
補助団体名		
補助年度		年度 ( 年目 / 年 )
事業期間		年 月 日 ~ 年 月 日
事業目的	課題	<u>古賀市の抱える課題やニーズについて記入</u>
	課題解決の方法	<u>上記課題を解決するための方法を記入</u>
事業内容	対象者	<u>「市民等」ではなく具体的なターゲットを記入</u>
	企画内容	<u>上記「課題解決の方法」となる企画を具体的に記入（企画内容や実施場所等）</u>
	実施体制	<u>事業の責任者や団体内での役割分担、担当者数などを記入</u>
	外部協力者	<u>協力団体や講師、専門家などを記入（企画内容のどの部分に対応するのかも記入）</u>

コメント [古賀市役所1]: 対象事業について要綱第4条から選択(Oをつけてもらう)(6)については、マスタープランから選択してもらう。(HPにPDFあり)

コメント [古賀市役所2]: 記入例を作成していたが、想定していた内容と異なる記載が多かった為、様式の項目ごとに記載内容の説明を明記。

「目的」欄に課題やニーズを記載していたが、想定していたが、記載のないものが多かった為、「目的」を「課題」と「解決」に分けた。

事業内容	スケジュール (準備期間や実施期間の具体的スケジュールを記入)	当年度	
		次年度以降	複数年事業を申請し、該当のある場合のみ記入
		過年度	複数年事業を申請し、該当のある場合のみ記入
		事業の実施が複数年に及ぶ事由	複数年事業を申請した場合のみ記入

コメント [古賀市役所3]: 複数年度の申請が多かった為、年度を分け、欄を大きくした。

コメント [古賀市役所4]: 安易に複数年を選択しないよう、適切な理由があるか記載してもらおう為追加。

事業内容	目標	目的を達成できたことが分かる具体的な姿や数値、その数値を得る手段などを記入(団体内部の目標ではなく、外部に与える影響としての目標)
	期待される効果	
	事業終了後の展開	団体として今後事業をどのように活かすかなどを含めて記入

コメント [古賀市役所5]: 内部目標を記載してある事業が多かったので、注意を促す為追加。