

- ※ 国民年金に加入している方は、提出する必要はありません。
- ※ 裏面【表1】の健康保険証をお持ちの方は、健康保険証のコピーで代用できます。

児童手当用

年金加入証明願

(勤務先の事業所で証明を受けてください)

年金加入証明書

あて先 古賀市長

雇用主 _____

次の者が当事業所において下欄に記載する年月日より被用者年金に加入していることを証明いたします。

私が、被用者年金に加入していることを証明願います。

申請者氏名 _____ 印

申請者住所 古賀市 _____

氏名											
生年月日											
加入年金制度 ※右欄に○を 付けて下さい。	厚生年金保険										
	() 共済年金										
	船員保険										
基礎年金番号						-					
当事業所における 年金加入年月日	昭和						年			月	日
	平成										

平成 年 月 日

【証明者】

事業所所在地

事業所の名称

代表者等氏名 _____ 印

裏面も必ずご覧ください

【表 1】

年金加入証明書 に代わる 健康保険証の種類 (任意継続被保 険者を除く)	1. 健康保険被保険者証 (コピーしたものに勤務先名を記入)
	2. 船員保険被保険者証
	3. 私立学校教職員共済加入印証
	4. 全国土木建築国民健康保険組合員証
	5. 文部科学省共済組合員証 (大学等支部に限る)

※ 窓口が混雑しますのでコピーしたものを必ずお持ちください。

※ 市役所でコピーをとる場合は1枚10円いただきます。

※保険証のコピーは、受給者のみ必要です (児童ではありません)。

お問い合わせ先
古賀市役所 子育て支援課 こども係
092-942-1157

表面も必ずご覧ください