補助事業収支計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名 |  |
| 補助事業実施期間 | 令和　　　　年　　　月　　　日　～　令和　　　　年　　　月　　　日 |

■収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 内容 | 積算根拠 | 金額 |
| 補助金 | 創業支援事業補助金 |  |  |
| 借入金 |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |
| 収入合計 | | |  |

■支出

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | | 内容 | 積算根拠 | 金額 |
| 補助対象経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計（Ａ） | | |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 | | |  |
| 支出合計 | | | |  |
| 補助申請額（千円未満切り捨て）  ※30万円を超える場合は、30万円限度とする。  ※古賀駅西口エリアに出店し上乗せ交付を受ける場合は、業種により限度額５０万円または１００万円とする。 | | | （Ａ）×補助率（1/2）＝ |  |

※収入合計と支出合計の金額が一致するように記入してください。

※科目ごとに集計して記入してください。

※積算根拠となる見積書等を添付してください。